

Appel à candidatures :

Année de campagne :	2026
N° appel à candidatures :	0220
Publication :	02/04/2026
Etablissement :	ECOLE NORMALE SUPERIEURE DE LYON
Lieu d'exercice des fonctions :	ENS DE LYON 15 Parvis René Descartes 69007
Section1 :	12 - Etudes germaniques et scandinaves
Composante/UFR :	Département des Langues
Laboratoire 1 :	UMR5317(201621962G)-UMR 5317 - INSTITUT D'HISTO...
Quotité du support :	Temps plein
Etat du support :	Susceptible d'être vacant
Date d'ouverture des candidatures :	02/04/2026
Date de clôture des candidatures :	24/04/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
Date de dernière mise à jour :	01/04/2026

Contacts et adresses correspondance :

Contact pédagogique et scientifique :	Directeur/Directrice du département : Carlos Heusch Email : carlos.heusch@ens-lyon.fr Directeur/trice du laboratoire : Marina Mestre Zaragoza Email : marina.mestre-zaragoza@univ-lyon3.fr
Contact administratif:	CINDY OMNES
N° de téléphone:	04 37 37 64 50
N° de fax:	04 37 37 60 60
E-mail:	gestion.contractuels.recherche@ens-lyon.fr
Dossier à déposer sur l'application :	DEMATEC ATER

Spécifications générales de cet appel à candidatures :

Profil appel à candidatures :	ATER en Allemand
Job profile :	ATER in German
Champs de recherche EURAXESS :	History - Cultural studies - Literature -

Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche CAMPAGNE 2026

PROFIL DE POSTE

Dans le cadre de sa labellisation "HR Excellence in Research" ([HRS4R](#)) par la Commission européenne le 22 mars 2019, l'ENS de Lyon s'est inscrite dans la démarche « Open, Transparent and Merit-based Recruitment » en s'engageant à mettre en œuvre un processus de recrutement ouvert, transparent et basé sur le mérite. Par ailleurs, l'ENS de Lyon est engagée pour l'égalité professionnelle et la lutte contre les discriminations et a formalisé ses engagements dans le cadre d'un [Plan d'action pour l'égalité professionnelle](#) entre les femmes et les hommes.

Profil : ATER en Allemand

N° de profil :0220

Nombre de poste(s) ouvert(s) : 1 poste susceptible d'être vacant.

Section(s) CNU : 12

Champs de recherche EURAXESS : 93 (cultural studies) 281 (literature) 218 (History) 276 (language sciences)

Profil enseignement :

La candidate/le candidat assurera divers types d'enseignements, à des niveaux allant de la L3 au Master 2 Recherche ou FEADéP (préparation à l'agrégation). En traduction, il aura la charge du cours de thème oral en master FEADéP (préparation à l'épreuve de thème oral de l'agrégation), et éventuellement d'un cours de thème écrit en L3, en Pré-master, Master 1 et Master 2 (cours mutualisé). Le reste de son service sera adapté à son profil en fonction de son champ de recherche et de son expérience antérieure. Pour ce qui est des enseignements de littérature, il pourra lui être proposé de concevoir, pour un semestre, un séminaire de littérature en Pré-master, Master 1 et Master 2 (cours mutualisé) sur un thème et des œuvres de son choix et/ou de préparer les élèves/étudiants agrégatifs à l'épreuve d'option littérature de l'agrégation. En civilisation des pays de langue allemande, il pourra lui être demandé en Pré-master, Master 1 et Master 2 (cours mutualisé) d'assurer en allemand les travaux dirigés d'un cours d'histoire allemande et/ou de préparer les élèves/étudiants agrégatifs à l'épreuve d'option civilisation de l'agrégation.

Structure de rattachement : Département des Langues

Contact département :

Directeur/Directrice du département : Carlos Heusch

Email : carlos.heusch@ens-lyon.fr

Profil recherche :

La candidate/le candidat travaillera de préférence dans les champs de la littérature ou de la civilisation des pays de langue allemande.

Structure de rattachement : Laboratoire IHRIM (Institut d'Histoire des Représentations et des Idées dans les Modernités, UMR 5317). L'axe de recherche de rattachement pourra être « Arts : des discours aux pratiques » ou « Les normes, les canons et leurs critiques ».

Contact laboratoire :

Directeur/trice du laboratoire : Marina Mestre Zaragoza

Email : marina.mestre-zaragoza@univ-lyon3.fr

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

Poste(s) à pourvoir du 01/09/2026 au 31/08/2027

ATER à temps-plein : 192 heures équivalent travaux dirigés + activité de recherche

PEUVENT CANDIDATER :

- Fonctionnaire de catégorie A
- Agrégé ou certifié, en congé sans traitement, préparant un doctorat
- Etudiant préparant un doctorat (soutenant leur thèse dans un délai d'un an)
- Titulaire d'un doctorat ou d'une HDR
- Enseignant ou enseignant-chercheur de nationalité étrangère titulaire d'un doctorat et ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche pendant au moins 2 ans

POUR CANDIDATER :

Étape 1 - Pré-candidature : Vous devez déposer votre pré-candidature sur l'application

ALTAIR via Galaxie en vous rendant sur :

<https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/candidats.html>

(accès qualification/recrutement) **jusqu'au vendredi 24 avril 2026, 16h** (heure métropolitaine).

Attention : Vérifiez que vous avez bien renseigné votre mail dans Galaxie - « Mon profil » - « Identité ».

Étape 2 - Téléchargement du dossier de candidature « Dossier de candidature ATER ENSL 2026 » à la fin de votre pré-candidature sur ALTAIR. (Dossier ENSL, en version PDF, comportant 10 pages, à compléter).

Étape 3 - 48h ouvrés après votre pré-candidature dans Galaxie, vous recevrez un mail, à l'adresse e-mail indiquée sur Galaxie - "Mon profil" - "Identité", vous informant que votre compte DEMATEC a été créé. Vous pourrez alors accéder à l'application.

Attention : Vérifiez vos spams.

Etape 4 - Dépôt du fichier unique de candidature (dossier de candidature ATER ENSL 2026 + pièces complémentaires) en PDF sur DEMATEC, jusqu'au lundi 27 avril 2026, 16h (heure métropolitaine).

IMPORTANT :

Nous vous invitons à ne pas attendre les derniers jours d'ouverture des applications pour déposer votre candidature.

Aucun dossier ne sera accepté après la date de clôture des candidatures.

Aucun dossier ne sera accepté par mail.

Tout dossier incomplet à la date de clôture des candidatures sera déclaré irrecevable.

Le fichier unique de candidature (comprenant le dossier et les pièces demandées) doit être déposé en format PDF.

Vous trouverez pour vous aider, un guide pour fusionner plusieurs fichiers PDF en un fichier unique, sur notre site internet, rubrique « [Travailler à l'ENS - Recrutement des enseignants et chercheurs](#) ».

Si vous avez candidaté à plusieurs postes, un fichier de candidature doit être déposé pour chacun de postes pour lesquels vous candidatez.

Toute acceptation de poste et prise d'arrêté de détachement par le rectorat, entrainera l'annulation de votre participation au mouvement, le cas échéant.

LES CANDIDATS RETENUS POUR LE POSTE SERONT INFORMÉS PAR MAIL ET INVITÉS A NOUS RETOURNER LEUR ACCEPTATION DE POSTE.

Contact bureau des personnels enseignants : gestion.contractuels.recherche@ens-lyon.fr