

Appel à candidatures :

| | |
|--|--|
| Année de campagne : | 2026 |
| N° appel à candidatures : | 0070 |
| Publication : | 02/04/2026 |
| Etablissement : | ECOLE NORMALE SUPERIEURE DE LYON |
| Lieu d'exercice des fonctions : | ENS DE LYON 15 Parvis René Descartes 69007 |
| Section1 : | 22 - Histoire et civilisations : histoire des mondes modernes... |
| Composante/UFR : | Département des sciences sociales |
| Laboratoire 1 : | UMR5190(200311861J)-Laboratoire de Recherche Hi... |
| Quotité du support : | Temps plein |
| Etat du support : | Susceptible d'être vacant |
| Date d'ouverture des candidatures : | 02/04/2026 |
| Date de clôture des candidatures : | 24/04/2026, 16:00 heures (heure de Paris) |
| Date de dernière mise à jour : | 01/04/2026 |

Contacts et adresses correspondance :

| | |
|--|---|
| Contact pédagogique et scientifique : | Directeur du département : Yves Le Lay Email : yves-francois.le-lay@ens-lyon.fr Directeur/trice du laboratoire : Stéphane Frioux Email : stephane.frioux@univ-lyon2.fr |
| Contact administratif: | CINDY OMNES |
| N° de téléphone: | 04 37 37 64 50 |
| N° de fax: | 04 37 37 60 60 |
| E-mail: | gestion.contractuels.recherche@ens-lyon.fr |
| Dossier à déposer sur l'application : | DEMATEC ATER |

Spécifications générales de cet appel à candidatures :

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| Profil appel à candidatures : | ATER Histoire contemporaine |
| Job profile : | ATER in Contemporary history |
| Champs de recherche EURAXESS : | Contemporary history - History |

Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche CAMPAGNE 2026

PROFIL DE POSTE

Dans le cadre de sa labellisation "HR Excellence in Research" ([HRS4R](#)) par la Commission européenne le 22 mars 2019, l'ENS de Lyon s'est inscrite dans la démarche « Open, Transparent and Merit-based Recruitment » en s'engageant à mettre en œuvre un processus de recrutement ouvert, transparent et basé sur le mérite. Par ailleurs, l'ENS de Lyon est engagée pour l'égalité professionnelle et la lutte contre les discriminations et a formalisé ses engagements dans le cadre d'un [Plan d'action pour l'égalité professionnelle](#) entre les femmes et les hommes.

Profil : ATER Histoire contemporaine

N° de profil : 0070

Nombre de poste(s) ouvert(s) : 1 poste susceptible d'être vacant

Section(s) CNU : 22

Champs de recherche EURAXESS : 223- Contemporary history

Profil enseignement :

Le/la candidate assurera des enseignements en histoire contemporaine en L3 et en master 1 et master 2 (mention « sciences sociales », parcours « Temporalité, Pouvoirs, Sociétés »). Les enseignements portent à la fois sur la méthodologie de la recherche et sur les thématiques de recherche du/de la candidat-e.

Il/elle interviendra en particulier dans les enseignements du parcours FEADep (agrégation d'histoire).

La possession de l'agrégation d'histoire et une expérience de l'enseignement supérieur sont très fortement souhaitées.

Structure de rattachement : Département des sciences sociales

Contact département :

Directeur du département : Yves Le Lay

Email : yves-francois.le-lay@ens-lyon.fr

Profil recherche :

Le/la candidat.e inscrira ses recherches dans les axes du Laboratoire de recherche historique Rhône-Alpes (UMR 5190 LARHRA).

Structure de rattachement : Laboratoire de recherche historique Rhône-Alpes (UMR 5190 LARHRA)

Contact laboratoire :

Directeur/trice du laboratoire : Stéphane Frioux

Email : stephane.frioux@univ-lyon2.fr

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

Poste(s) à pourvoir du 01/09/2026 au 31/08/2027

ATER à temps-plein : 192 heures équivalent travaux dirigés + activité de recherche

PEUVENT CANDIDATER :

- Fonctionnaire de catégorie A
- Agrégé ou certifié, en congé sans traitement, préparant un doctorat
- Etudiant préparant un doctorat (soutenant leur thèse dans un délai d'un an)
- Titulaire d'un doctorat ou d'une HDR
- Enseignant ou enseignant-chercheur de nationalité étrangère titulaire d'un doctorat et ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche pendant au moins 2 ans

POUR CANDIDATER :

Etape 1 - Pré-candidature : Vous devez déposer votre pré-candidature sur l'application **ALTAIR via Galaxie** en vous rendant sur :
<https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/candidats.html>
(accès qualification/recrutement) **jusqu'au vendredi 24 avril 2026, 16h** (heure métropolitaine).

Attention : Vérifiez que vous avez bien renseigné votre mail dans Galaxie - « Mon profil » - « Identité ».

Etape 2 - Téléchargement du dossier de candidature « Dossier de candidature ATER ENSL 2026 » à la fin de votre pré-candidature sur ALTAIR. (Dossier ENSL 2026, en version PDF, comportant 10 pages, à compléter).

Etape 3 - 48h ouvrés après votre pré-candidature dans Galaxie, vous recevrez un mail, à l'adresse e-mail indiquée sur Galaxie - "Mon profil" - "Identité", vous informant que votre compte DEMATEC a été créé. Vous pourrez alors accéder à l'application.

Attention : Vérifiez vos spams.

Etape 4 - Dépôt du fichier unique de candidature (dossier de candidature ATER ENSL 2025 + pièces complémentaires) en PDF sur DEMATEC, jusqu'au lundi 27 avril 2026, 16h (heure métropolitaine).

IMPORTANT :

Nous vous invitons à ne pas attendre les derniers jours d'ouverture des applications pour déposer votre candidature.

Aucun dossier ne sera accepté après la date de clôture des candidatures.

Aucun dossier ne sera accepté par mail.

Tout dossier incomplet à la date de clôture des candidatures sera déclaré irrecevable.

Le fichier unique de candidature (comprenant le dossier et les pièces demandées) doit être déposé en format PDF.

Vous trouverez pour vous aider, un guide pour fusionner plusieurs fichiers PDF en un fichier unique, sur notre site internet, rubrique « [Travailler à l'ENS - Recrutement des enseignants et chercheurs](#) ».

Si vous avez candidaté à plusieurs postes, un fichier de candidature doit être déposé pour chacun de postes pour lesquels vous candidatez.

Toute acceptation de poste et prise d'arrêté de détachement par le rectorat, entrainera l'annulation de votre participation au mouvement, le cas échéant.

LES CANDIDATS RETENUS POUR LE POSTE SERONT INFORMÉS PAR MAIL ET INVITÉS A NOUS RETOURNER LEUR ACCEPTATION DE POSTE.

Contact bureau des personnels enseignants : gestion.contractuels.recherche@ens-lyon.fr