

**Appel à candidatures :**

<b>Année de campagne :</b>	2026
<b>N° appel à candidatures :</b>	HISTOIRE
<b>Publication :</b>	04/02/2026
<b>Etablissement :</b>	I.E.P DE PARIS
<b>Lieu d'exercice des fonctions :</b>	
<b>Section1 :</b>	22 - Histoire et civilisations : histoire des mondes modernes...
<b>Composante/UFR :</b>	Département d'histoire
<b>Laboratoire 1 :</b>	EA113(198421635R)-Centre d'histoire de Sciences Po
<b>Quotité du support :</b>	Mi-temps
<b>Etat du support :</b>	Susceptible d'être vacant
<b>Date d'ouverture des candidatures :</b>	04/02/2026
<b>Date de clôture des candidatures :</b>	06/03/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
<b>Date de dernière mise à jour :</b>	02/02/2026

**Contacts et adresses correspondance :**

<b>Contact pédagogique et scientifique :</b>	Madame Marion FONTAINE - Directrice du Département d'Histoire de Sciences Po - marion.fontaine@sciencespo.fr
<b>Contact administratif:</b>	Pauline ZINBERG
<b>N° de téléphone:</b>	+ 33(0)1 45 49 50 15
<b>N° de fax:</b>	+ 33(0)1 45 49 00 00
<b>E-mail:</b>	ater.poleacademique@sciencespo.fr
<b>Pièces jointes par courrier électronique :</b>	ater.poleacademique@sciencespo.fr

**Spécifications générales de cet appel à candidatures :**

<b>Profil appel à candidatures :</b>	Histoire contemporaine spécialités XIXème et XXème siècles. Maîtrise de l'anglais indispensable. Capacité d'enseigner en anglais. Les enseignements auront lieu, selon les besoins, sur tous les campus de Sciences Po, à Paris ou en régions.
<b>Job profile :</b>	Contemporary History (XIX-XX centuries). Courses in French and/or English. Ability to teach in French and English. Teaching will take place, as required, on all Sciences Po campuses, in Paris or in the regions.
<b>Champs de recherche EURAXESS :</b>	Other -
<b>Mots-clés:</b>	histoire ; histoire contemporaine

## **CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE**

**Tout dossier doit être constitué de l'ensemble des pièces demandées.  
Aucune pièce supplémentaire ne sera acceptée après la date limite de dépôt.**

**Il est nécessaire d'indiquer impérativement dans l'objet de votre mail d'envoi :**  
**ATER\_discipline\_NOM\_prénom.**

Et d'enregistrer chaque document joint séparément comme suit :  
**NOM\_Prénom\_contenu du document (CV, liste travaux, etc.)**

Le dossier de candidature comprend :

### **➤ DOSSIER ADMINISTRATIF**

- ❑ 1 déclaration de candidature ;
- ❑ 1 photocopie d'une pièce d'identité (recto-verso)
- ❑ le(s) justificatif(s) de situation (carte d'étudiant·e, attestation de la directrice ou du directeur de thèse) ;
- ❑ le cas échéant, copie du ou des contrat(s) d'ATER, contrat(s) doctoral(aux) précédemment obtenu(s) ;
- ❑ pour les candidats étrangers : titre de séjour en cours de validité et le cas échéant une autorisation provisoire de travail
- ❑ pour les candidat·e·s à une 4<sup>ème</sup> année, joindre une attestation de la directrice ou du directeur de thèse.

### **➤ DOSSIER SCIENTIFIQUE**

- ❑ 1 curriculum vitae ;
- ❑ une liste des travaux et articles ;
- ❑ un résumé ou un plan de thèse et si possible, les parties déjà rédigées.

Afin de faciliter la gestion de vos dossiers, veillez à utiliser le formulaire correspondant à votre discipline, le numéro de la section CNU est indiqué en haut à droite du dossier de candidature.

La candidate ou le candidat adresse directement et sous sa propre responsabilité, son (ses) dossier(s) par voie électronique : [ater.poleacademique@sciencespo.fr](mailto:ater.poleacademique@sciencespo.fr)

**AU PLUS TARD à la date limite fixée au :**

**VENDREDI 06 MARS 2026 A 16 HEURES (HEURE DE PARIS)**

**INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE PARIS**

Direction des Ressources Humaines / Pôle Académique  
27, rue Saint Guillaume, 75337 PARIS Cedex 07  
[ater.poleacademique@sciencespo.fr](mailto:ater.poleacademique@sciencespo.fr)

Section CNU :

**22**

**DOSSIER DE CANDIDATURE****RECRUTEMENT****D'ATTACHE TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE (A.T.E.R.)**

Nom patronymique : .....

Nom marital : .....

Prénoms : .....

Adresse personnelle : .....

N° de téléphone : ..... Situation familiale : .....

E-mail : .....

- atteste exercer - ayant exercé - n'avoir jamais exercé (1)

les fonctions de doctorant contractuel ou de doctorante contractuelle/de doctorant contractuel ou de doctorante contractuelle avec mission. (1)

établissement : ..... du ..... au .....

① atteste n'avoir jamais été - avoir été (1) employé·e en qualité d'ATER

	du.....	au.....	à.....
	du.....	au.....	à.....
	du.....	au.....	à.....

② déclare être candidat·e à un poste d'A.T.E.R.

③ joint le(s) justificatif(s) de sa situation (ci-dessus cochée)

④ a l'honneur de solliciter son recrutement en qualité d'A.T.E.R. sur le(s) poste(s) de la section indiquée ci-dessus , au titre du décret n°88-654 modifié.

Et certifie sur l'honneur l'exactitude des informations figurant ci-dessus sous peine de perdre le bénéfice du concours.

Fait à ....., le..... 2026

Signature :

(1) Rayez la (les) mention(s) inutile(s)

Dossier à adresser par voie électronique à l'INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE PARIS

DRH/Pôle Académique : [ater.poleacademique@sciencespo.fr](mailto:ater.poleacademique@sciencespo.fr)

27, rue St Guillaume – 75337 PARIS Cedex 07

Pour le **06 mars 2026**, 16 heures (heure de Paris).

## MODELE D'ATTESTATION

(Cachet de l'établissement)

Je soussigné·e M.....  
Directeur·ou Directrice de thèse de M .....  
atteste que M..... soutiendra une thèse ayant pour sujet  
.....  
.....  
 avant le terme de l'année universitaire 2026-2027, soit au plus tard le 31 août 2027.  
 le .....

Fait à ....., le .....

Signature du Directeur·ou de la Directrice de thèse

**ENGAGEMENT A SE PRESENTER A UN CONCOURS  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

Je soussigné(e).....m'engage à me présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur au cours de l'année universitaire 2026-2027 conformément aux dispositions de l'article 2 du Décret n° 88-654 du 7 mai 1988 modifié.

Fait à..... le..... 2026

Signature du candidat