

Appel à candidatures :

Année de campagne :	2026
N° appel à candidatures :	DROIT
Publication :	04/02/2026
Etablissement :	I.E.P DE PARIS
Lieu d'exercice des fonctions :	
Section1 :	1 - Droit privé et sciences criminelles
Section2 :	2 - Droit public
Composante/UFR :	Ecole de Droit
Laboratoire 1 :	EA4461(200921636H)-Ecole de droit de Sciences Po
Quotité du support :	Mi-temps
Etat du support :	Susceptible d'être vacant
Date d'ouverture des candidatures :	04/02/2026
Date de clôture des candidatures :	06/03/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
Date de dernière mise à jour :	02/02/2026

Contacts et adresses correspondance :

Contact pédagogique et scientifique :	Madame Soraya AMRANI MEKKI - Directrice du Département de droit - soraya.amranimekki@sciencespo.fr
Contact administratif:	Antonin SCHIERA
N° de téléphone:	+ 33(0)1 45 49 86 84
N° de fax:	+ 33(0)1 45 49 00 00
E-mail:	ater.poleacademique@sciencespo.fr
Pièces jointes par courrier électronique :	ater.poleacademique@sciencespo.fr

Spécifications générales de cet appel à candidatures :

Profil appel à candidatures :	L'Ecole de droit, qui privilégie les approches globales, critiques et pluridisciplinaires du droit et de la pensée juridique. Maîtrise de l'anglais indispensable. Enseignements dispensés au sein du Collège universitaire (campus de Paris et campus en région).
Job profile :	Sciences Po Law School favours global, critical and pluridisciplinary approaches to the Law and legal thinking. The candidate is expected to teach in French and in English, at the College universitaire (in any of the campuses of Sciences Po).
Champs de recherche EURAXESS :	Other -
Mots-clés:	droit ; droit privé ; droit public

CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

**Tout dossier doit être constitué de l'ensemble des pièces demandées.
Aucune pièce supplémentaire ne sera acceptée après la date limite de dépôt.**

**Il est nécessaire d'indiquer impérativement dans l'objet de votre mail d'envoi :
ATER_discipline_NOM_prénom.**

Et d'enregistrer chaque document joint **séparément** comme suit :
NOM_Prénom_contenu du document (CV, liste travaux, etc.)

Le dossier de candidature comprend :

➤ DOSSIER ADMINISTRATIF

- ☐ 1 déclaration de candidature ;
- ☐ 1 photocopie d'une pièce d'identité (recto-verso)
- ☐ le(s) justificatif(s) de situation (carte d'étudiant·e, attestation de la directrice ou du directeur de thèse) ;
- ☐ le cas échéant, copie du ou des contrat(s) d'ATER, contrat(s) doctoral(aux) précédemment obtenu(s) ;
- ☐ pour les candidats étrangers : titre de séjour en cours de validité et le cas échéant une autorisation provisoire de travail
- ☐ pour les candidat·e·s à une 4^{ème} année, joindre une attestation de la directrice ou du directeur de thèse.

➤ DOSSIER SCIENTIFIQUE

- ☐ 1 curriculum vitae ;
- ☐ une liste des travaux et articles ;
- ☐ la copie d'une publication ;
- ☐ une déclaration d'état d'avancement de la thèse
- ☐ un résumé ou un plan de thèse et si possible, les parties déjà rédigées ;
- ☐ une lettre de motivation ;
- ☐ les évaluations des enseignements dispensés (s'ils existent dans votre institution) ;
- ☐ une proposition de cours-séminaire de 24h (12 séances).

Afin de faciliter la gestion de vos dossiers, veuillez à utiliser le formulaire correspondant à votre discipline, le numéro de la section CNU est indiqué en haut à droite du dossier de candidature.

La candidate ou le candidat adresse directement et sous sa propre responsabilité, son (ses) dossier(s) par **voie électronique** : ater.poleacademique@sciencespo.fr

AU PLUS TARD à la date limite fixée au :

VENDREDI 06 MARS 2026 A 16 HEURES (HEURE DE PARIS)

INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE PARIS

Direction des Ressources Humaines / Pôle Académique
27, rue Saint Guillaume, 75337 PARIS Cedex 07
ater.poleacademique@sciencespo.fr

Sections CNU :

01 ou 02

DOSSIER DE CANDIDATURE

RECRUTEMENT

D'ATTACHE TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE (A.T.E.R.)

Nom patronymique :

Nom marital :

Prénoms :

Adresse personnelle :

N° de téléphone : Situation familiale :

E-mail :

- atteste exercer - ayant exercé - n'avoir jamais exercé (1)

les fonctions de doctorant contractuel ou de doctorante contractuelle/de doctorant contractuel ou de doctorante contractuelle avec mission. (1)

établissement : du au

① atteste n'avoir jamais été - avoir été (1) employé·e en qualité d'ATER

	du.....	au.....	à.....
	du.....	au.....	à.....
	du.....	au.....	à.....

② déclare être candidat·e à un poste d'A.T.E.R.

③ joint le(s) justificatif(s) de sa situation (ci-dessus cochée)

④ a l'honneur de solliciter son recrutement en qualité d'A.T.E.R. sur le(s) poste(s) de la section indiquée ci-dessus , au titre du décret n°88-654 modifié.

Et certifie sur l'honneur l'exactitude des informations figurant ci-dessus sous peine de perdre le bénéfice du concours.

Fait à, le.....2026

Signature :

(1) Rayez la (les) mention(s) inutile(s)

Dossier à adresser par voie électronique à l'INSTITUT D'ETUDES POLITIQUES DE PARIS

DRH/Pôle Académique : ater.poleacademique@sciencespo.fr

27, rue St Guillaume – 75337 PARIS Cedex 07

Pour le **06 mars 2026**, 16 heures (heure de Paris).

MODELE D'ATTESTATION

(Cachet de l'établissement)

Je soussigné·e M.....
Directeur·ou Directrice de thèse de M
atteste que M.....soutiendra une thèse ayant pour sujet
.....
.....
☐ avant le terme de l'année universitaire 2026-2027, soit au plus tard le 31 août 2027.
☐ le

Fait à, le

Signature du Directeur·ou de la Directrice de thèse

**ENGAGEMENT A SE PRESENTER A UN CONCOURS
DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

Je soussigné(e).....m'engage à me présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur au cours de l'année universitaire 2026-2027 conformément aux dispositions de l'article 2 du Décret n° 88-654 du 7 mai 1988 modifié.

Fait à..... le..... 2026

Signature du candidat