

Appel à candidatures :

Année de campagne :	2026
N° appel à candidatures :	2
Publication :	16/04/2026
Etablissement :	EPHE PARIS
Lieu d'exercice des fonctions :	
Section1 :	22 - Histoire et civilisations : histoire des mondes modernes...
Quotité du support :	Temps plein
Etat du support :	Vacant
Date d'ouverture des candidatures :	16/04/2026
Date de clôture des candidatures :	15/05/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
Date de dernière mise à jour :	15/04/2026

Contacts et adresses correspondance :**Contact pédagogique et scientifique :**

Contact administratif:	Clara DESHAYES—LABELLE
N° de téléphone:	0153636132
N° de fax:	0000000000
E-mail:	secretariat.shp@ephe.psl.eu

Pièces jointes par courrier électronique : *secretariat.shp@ephe.psl.eu*

Spécifications générales de cet appel à candidatures :

Profil appel à candidatures :	ATER à temps complet travaillant sur les périodes moderne ou contemporaine en Méthodologie de l'histoire et de l'histoire de l'art
Job profile :	ATER à temps complet travaillant sur les périodes moderne ou contemporaine en Méthodologie de l'histoire et de l'histoire de l'art
Champs de recherche EURAXESS :	History -



CONSTITUTION DU DOSSIER DE CANDIDATURE DES ATTACHES TEMPORAIRES D'ÉTUDES ET DE RECHERCHES

Date limite dépôt des candidatures : **17 mai 2026 16h00, heure de Paris**

LE POSTE OUVERT AU RECRUTEMENT PAR LA SECTION DES SCIENCES HISTORIQUES ET PHILOGIQUES

EST :

Attaché Temporaire d'Études et de Recherches : METHODOLOGIE DE L'HISTOIRE ET DE L'HISTOIRE DE L'ART

Les pièces de votre dossier sont à envoyer, **TOUTES REUNIES EN UN SEUL PDF**, à l'adresse courriel suivante :
secretariat.shp@ephe.psl.eu

Le dossier comprendra DANS L'ORDRE :

1. Attestation du Directeur de thèse **ou** engagement de présentation à un concours
2. Déclaration de candidature
3. Attestation de situation
4. Demande de détachement ou de congé sans traitement (**uniquement pour les fonctionnaires**)
5. Un Curriculum Vitae, donnant la liste des publications
6. Une copie du dernier diplôme
7. Une lettre de motivation exposant la compétence méthodologique et pédagogique du candidat et son programme de recherche (2 pages maximum)
8. Un résumé de thèse si elle est en cours (2 pages maximum) ou le rapport de soutenance de la thèse du doctorat

RAPPEL : Il vous appartient de vérifier que l'envoi est complet et qu'il ne manque aucune pièce
Votre dossier sera nommé suivant la syntaxe et le modèle suivants :
MethodologieHist&HistArt_SHPAter_TARTEMPION_Ursule.pdf

Aucun envoi effectué après le 17 mai 2026 16h00 ne sera pris en considération.



RECRUTEMENT ATTACHE TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE CAMPAGNE 2026

Attaché Temporaire d'Études et de Recherches Méthodologie de l'histoire et de l'histoire de l'art

Composante : Section des Sciences Historiques et Philologiques

Prise de fonction : à partir du 1^{er} septembre 2026

Localisation du poste : Paris, sites de l'EPHE-PSL

Department : *Section of Historical and Philological Sciences*

Starting date : from September 1st, 2026

Location : Paris

Profil d'enseignement / Teaching Profile :

La Section des Sciences Historiques et Philologiques de l'École Pratique des Hautes Études recrute un/une ATER à temps complet travaillant sur **les périodes moderne ou contemporaine**.

Il/elle devra assurer, au semestre 1 et au semestre 2, pour environ la moitié de son service des cours de méthodologie et d'initiation à la recherche pour les étudiants de première année des masters « Histoire de l'art et archéologie » et « Civilisations, cultures et sociétés ». **Ce sera de préférence un(e) historien(ne) de l'art ayant une bonne connaissance des méthodes historiques. Des compétences en archéologie seront appréciées.** Pour l'autre moitié de son service, il/elle assurera l'accueil des enseignants-chercheurs invités étrangers de la section des Sciences historiques et philologiques (préparation et suivi des dossiers avec les invités, contact avec le service des ressources humaines et le service de la communication, etc.).

Contacts :

Scientifique : Denis Rousset, denis.rousset@ephe.psl.eu

Administratif : Clara Deshayes, secretariat.shp@ephe.psl.eu