

**Appel à candidatures :**

Année de campagne :	2026
N° appel à candidatures :	SUFSATER10
Publication :	02/02/2026
Etablissement :	UNIVERSITE SORBONNE UNIVERSITE
Lieu d'exercice des fonctions :	Campus Pierre et Marie Curie
Section1 :	64 - Biochimie et biologie moléculaire
Section2 :	65 - Biologie cellulaire
Section3 :	66 - Physiologie
Section4 :	69 - Neurosciences
Composante/UFR :	UFR 927 - Sciences de la vie
Quotité du support :	Temps plein
Etat du support :	Vacant
Date d'ouverture des candidatures :	02/02/2026
Date de clôture des candidatures :	23/02/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
Date de dernière mise à jour :	30/01/2026

**Contacts et adresses correspondance :**

Contact pédagogique et scientifique :	
Contact administratif:	CELYA MEHENNI / MICHEL LE
N° de téléphone:	0144273358 / 3510
N° de fax:	xxxx
E-mail:	sciences-drh-gestioncoec@sorbonne-universite.fr
Dossier à déposer sur l'application :	<a href="https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr/">https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr/</a>

**Spécifications générales de cet appel à candidatures :**

Profil appel à candidatures :	Bioinformatique, Mathématiques, Biostatistiques appliqués à la biologie
Job profile :	Bioinformatique, Mathématiques, Biostatistiques appliqués à la biologie
Champs de recherche EURAXESS :	Biological sciences -

Les candidatures et le dépôt des dossiers sont dématérialisés et se font exclusivement  
via l'application suivante : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>.

**Les dossiers de candidatures saisis dans l'application ALTAIR ne seront pas examinés.**

<input type="checkbox"/> Faculté des Lettres	<input checked="" type="checkbox"/> Faculté des Sciences et Ingénierie
<b>Composante : UFR 927 - Sciences de la vie</b>	
<b>Localisation : Campus Pierre et Marie Curie</b>	

Identification de l'emploi	
<b>Numéro du profil : SUFSATER10</b>	<b>Section(s) CNU : 64 - Biochimie et biologie moléculaire, 65 - Biologie cellulaire, 66 – Physiologie et 69 - Neurosciences</b>
<b>Quotité :</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% / <input type="checkbox"/> 50%
<b>Durée du contrat :</b>	<b>Dates du contrat: 01/09/2026-31/08/2027</b>
<input checked="" type="checkbox"/> 1 an / <input type="checkbox"/> moins d'un an	
Nombre de postes à pourvoir :	
1	
Profil	
<b>Bioinformatique, Mathématiques, Biostatistiques appliqués à la biologie</b>	
Euraxess Research Field	
Biological sciences Mathematics	

Enseignement
<p>L'ATER recruté(e) assurera un service d'enseignement de 192h équivalent TD en bioinformatique, mathématiques et biostatistiques/analyses de données, requérant de sérieuses compétences en algèbre, analyse, probabilité, statistique, programmation et modélisation. Les enseignements s'inscrivent principalement dans les offres de formation de la Licence Sciences de la Vie (L2/L3), du Master Biologie Moléculaire et Cellulaire (BMC), et du Master Biologie Intégrative et Physiologie (BIP). En Licence 2, les enseignements identifiés sont : « Informatique et Statistique – InSta » (UL2SV418) et « Bioinformatique : les outils indispensables » (UL2SV381). En Licence 3, la personne recrutée renforcera l'équipe pédagogique des enseignements de « Statistiques et mathématiques pour la biologie » (LU3SV614). Il s'agira également d'intervenir dans les enseignements des Masters BIP et BMC, tels que « Python pour la biologie » (UM4BM018), « Biostatistics and Bioanalysis using R » (UM4BM019), et UM4BI039 (« Python for biology » ; PyBio) pour le Master 1 et UM5BM732 (« Analyse des données à haut débit pour la génomique ») et UM5BM011 (« UNIX/LINUX : informatique pour la biologie » ; OBI 1) pour le Master 2. Les besoins pourront évoluer d'ici à la rentrée 2026-2027. Les enseignements correspondent majoritairement à des Travaux Dirigés (TD) et Pratiques (TP). La personne recrutée pourra également être amenée à dispenser des Cours Magistraux dans certaines Unités d'Enseignement et devra intégrer, dans sa pratique, les nouvelles méthodes du numérique pour l'enseignement. L'ajout d'une lettre de motivation relative aux enseignements est obligatoire.</p>
Contact enseignement
<a href="mailto:eric.goberville@sorbonne-universite.fr">eric.goberville@sorbonne-universite.fr</a> et <a href="mailto:elodie.laine@sorbonne-universite.fr">elodie.laine@sorbonne-universite.fr</a>

Recherche
<p>Le profil de recherche, transversal et interdisciplinaire, pourra concerner un panel de domaines, tels que : le médical, l'immunologie, la génétique, la biologie moléculaire, la biologie du développement ou encore l'écologie. L'ATER recruté(e) développera sa recherche dans l'un des laboratoires de l'UFR 927. La liste des laboratoires est disponible via ce lien : <a href="https://sciences.sorbonne-universite.fr/faculte/ufr-instituts-observatoires-ecoles/ufr-sciences-de-la-vie/recherche-sv">https://sciences.sorbonne-universite.fr/faculte/ufr-instituts-observatoires-ecoles/ufr-sciences-de-la-vie/recherche-sv</a>. Il est fortement recommandé de prendre contact avec une équipe de ces unités et de proposer un projet de recherche approprié dans le dossier de candidature. L'ajout d'un projet de recherche concerté avec une équipe d'accueil est obligatoire.</p>

**Item « *Projets de recherche* » à renseigner par les candidates et candidats  
dans le dossier de candidature**

☒ **Obligatoire**      ☐ **Facultatif**

**Contact recherche**

Prendre directement contact avec l'unité et l'équipe concernée.

**Exposition aux risques professionnels**

☒ **Non**  
☐ **Oui**

## Consignes à respecter

L'enregistrement de votre candidature se fait conformément au calendrier prévisionnel à l'aide du lien suivant : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>

**La procédure de candidature est entièrement dématérialisée – Aucun dossier papier ne sera accepté**  
**Aucune pièce complémentaire ne pourra être acceptée après la clôture du dépôt des dossiers de candidatures fixée selon le calendrier prévisionnel.**


## Pièces à produire

**Le dossier de candidature devra obligatoirement contenir les pièces ci-après, exigées par le décret modifié n°88-654 du 7 mai 1988, au format PDF**

**Toutes les pièces en langue étrangère doivent être traduites en français**

- Une copie d'une pièce d'identité recto/verso avec photo lisible : carte d'identité ou passeport en cours de validité / titre de séjour (Pour les candidats retenus d'une nationalité étrangère nécessitant une autorisation de travail, le recrutement ne sera définitif qu'à l'obtention de cette autorisation) ;
- Un CV détaillé avec liste des publications ;
- Une copie du dernier diplôme obtenu ;
- Une copie de vos contrats d'ATER et de vos autres contrats de travail de la fonction publique ;

**Les fonctionnaires titulaires et stagiaires de catégorie A de la fonction publique d'Etat et territoriale française, inscrits en vue de la préparation du doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches ou s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-1 et 5]**

 **Les enseignants du 2<sup>nd</sup> degré stagiaires ou titulaires entrent uniquement dans cette situation**  
*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an*

- Une copie de l'arrêté de nomination (pour les stagiaires) ou de titularisation dans la catégorie A et du dernier arrêté d'affectation ;
- L'inscription à la préparation d'un doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches, **ou** pour les titulaires du doctorat l'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur ;
- Pour les candidats retenus : une demande de détachement pour les titulaires ou de congé sans traitement pour les stagiaires.

**Les enseignants ou chercheurs de nationalité étrangère ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche pendant au moins deux ans, titulaires d'un doctorat [Art. 2-3 et 7]**

*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an*

- Une pièce attestant de votre qualité d'enseignant ou de chercheur pendant deux ans, après l'obtention du doctorat, dans un établissement étranger d'enseignement ou de recherche ;
- Une copie du diplôme de doctorat ou d'un titre ou diplôme équivalent.

**Etudiant devant soutenir une thèse dans un délai d'un an [Art. 2-5 et 7-1]**

*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum un an renouvelable une fois pour un an*

- L'inscription à la préparation d'un doctorat ;
- L'attestation du directeur de thèse indiquant que la thèse sera soutenue dans un délai d'un an.

**Titulaire du doctorat ou d'une habilitation à diriger les recherches s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-6 et 7-1]**

*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum d'un an renouvelable une fois pour un an*

- Une copie du diplôme ;
- L'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur.

**Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le service RH qui traitera votre dossier administratif**

**faculté des Lettres**

[lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr](mailto:lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr)

**faculté des Sciences et Ingénierie**

[sciences-drh-gestioncoEC@sorbonne-universite.fr](mailto:sciences-drh-gestioncoEC@sorbonne-universite.fr)