

**Appel à candidatures :**

Année de campagne :	2026
N° appel à candidatures :	SUFSATER18
Publication :	02/02/2026
Etablissement :	UNIVERSITE SORBONNE UNIVERSITE
Lieu d'exercice des fonctions :	Campus Pierre et Marie Curie
Section1 :	37 - Enveloppes fluides du système Terre et autres planètes
Composante/UFR :	UFR 918 - Terre Environnement Biodiversité
Quotité du support :	Temps plein
Etat du support :	Vacant
Date d'ouverture des candidatures :	02/02/2026
Date de clôture des candidatures :	23/02/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
Date de dernière mise à jour :	30/01/2026

**Contacts et adresses correspondance :****Contact pédagogique et scientifique :**

Contact administratif:	CELYA MEHENNI / MICHEL LE
N° de téléphone:	0144273358 / 3510
N° de fax:	xxxx
E-mail:	sciences-drh-gestioncoec@sorbonne-universite.fr

Dossier à déposer sur l'application :	<a href="https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr/">https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr/</a>
---------------------------------------	---

**Spécifications générales de cet appel à candidatures :**

Profil appel à candidatures :	Biogéochimie Marine
Job profile :	Biogéochimie Marine
Champs de recherche EURAXESS :	Environmental science -

Les candidatures et le dépôt des dossiers sont dématérialisés et se font exclusivement  
via l'application suivante : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>.

**Les dossiers de candidatures saisis dans l'application ALTAIR ne seront pas examinés.**

<input type="checkbox"/> Faculté des Lettres	<input checked="" type="checkbox"/> Faculté des Sciences et Ingénierie
<b>Composante : UFR 918 - Terre Environnement Biodiversité</b>	
<b>Localisation : Campus Pierre et Marie Curie</b>	

Identification de l'emploi	
Numéro du profil : SUFSATER18	Section(s) CNU : 37 - Enveloppes fluides du système Terre et autres planètes
Quotité :	<input checked="" type="checkbox"/> 100% / <input type="checkbox"/> 50%
Durée du contrat :	Dates du contrat: 01/09/2026-31/08/2027
<input checked="" type="checkbox"/> 1 an / <input type="checkbox"/> moins d'un an	
Nombre de postes à pourvoir :	
1	
Profil	
<b>Biogéochimie Marine</b>	
Euraxess Research Field	
Environmental science Geosciences Chemistry Biological sciences	

Enseignement
<p>L'ATER recruté.e assurera un service d'enseignement de 192h éq TD. Elle/Il interviendra principalement dans des modules d'enseignement de biogéochimie marine de la licence de Sciences de la Terre : « Climat et Océans » (2EV002, Mineure environnement L2), « Chimie océanique et atmosphérique » (2ST047, L2 sciences de la Terre) et « Biogéochimie Océanique &amp; Atmosphérique » (3ST061, L3 sciences de la Terre). Il/elle interviendra aussi dans les enseignements du master Sciences de la Mer : « Méthodologies scientifiques et techniques - SdM » (5UE001), « Défis majeurs dans les océans polaires : de la biogéochimie aux écosystèmes » (5MRM08) et « Organismes et Processus Clés aux interfaces de l'océan » (4MRM06). L'ATER interviendra aussi en « Chimie des Systèmes aquatiques » à Polytech Sorbonne (EPU-S5-S6-GCE). L'ATER devra également effectuer des interventions dans les modules de licence 1 : « Terre, climat, environnement » (LU1ST021) ou « Géosciences » (LU1ST002) et dans un des modules d'Orientation et Insertion Professionnelle (OIP) en Licence. Les enseignements pourront être dispensés sous forme de cours magistraux, de travaux dirigés et/ou pratiques. L'ajout d'une lettre de motivation relative aux enseignements est obligatoire.</p>
Contact enseignement
<p>Corentin CLERC (<a href="mailto:corentin.clerc@sorbonne-universite.fr">corentin.clerc@sorbonne-universite.fr</a>) et Jean-Christophe RAUT (<a href="mailto:jean-christophe.raut@sorbonne-universite.fr">jean-christophe.raut@sorbonne-universite.fr</a>) référents Océan Atmosphère pour l'UFR TEB          Laurent RIQUIER (<a href="mailto:laurent.riquier@sorbonne-universite.fr">laurent.riquier@sorbonne-universite.fr</a>) président de la commission Enseignement de l'UFR TEB,</p>

Recherche
<p>L'ATER recruté.e développera sa recherche dans le laboratoire LOCEAN (UMR 7159) de l'UFR TEB. Il est recommandé de prendre contact avec l'unité afin de proposer un projet de recherche approprié dans le dossier de candidature. L'ajout d'un projet de recherche concerté avec une équipe d'accueil est obligatoire.</p>

Intitulé du laboratoire	Sigle (UMR, ....)	N°
Laboratoire d'Océanographie et du Climat : Expérimentation et Approches Numériques	UMR	7159

**Item « *Projets de recherche* » à renseigner par les candidates et candidats dans le dossier de candidature**

☒ **Obligatoire**      ☐ **Facultatif**

**Contact recherche**

Jean-Benoit CHARRASSIN ([jean-benoit.charrassin@sorbonne-universite.fr](mailto:jean-benoit.charrassin@sorbonne-universite.fr)) directeur de LOCEAN  
 Jorge CUBO-GARCIA ([jorge.cubo\\_garcia@sorbonne-universite.fr](mailto:jorge.cubo_garcia@sorbonne-universite.fr)) président de commission Recherche pour l'UFR TEB

**Exposition aux risques professionnels**

☒ **Non**  
☐ **Oui**

### Consignes à respecter

L'enregistrement de votre candidature se fait conformément au calendrier prévisionnel à l'aide du lien suivant : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>

**La procédure de candidature est entièrement dématérialisée – Aucun dossier papier ne sera accepté**  
**Aucune pièce complémentaire ne pourra être acceptée après la clôture du dépôt des dossiers de candidatures fixée selon le calendrier prévisionnel.**

### Pièces à produire

**Le dossier de candidature devra obligatoirement contenir les pièces ci-après, exigées par le décret modifié n°88-654 du 7 mai 1988, au format PDF**

**Toutes les pièces en langue étrangère doivent être traduites en français**

- Une copie d'une pièce d'identité recto/verso avec photo lisible : carte d'identité ou passeport en cours de validité / titre de séjour (Pour les candidats retenus d'une nationalité étrangère nécessitant une autorisation de travail, le recrutement ne sera définitif qu'à l'obtention de cette autorisation) ;
- Un CV détaillé avec liste des publications ;
- Une copie du dernier diplôme obtenu ;
- Une copie de vos contrats d'ATER et de vos autres contrats de travail de la fonction publique ;

**Les fonctionnaires titulaires et stagiaires de catégorie A de la fonction publique d'Etat et territoriale française, inscrits en vue de la préparation du doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches ou s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-1 et 5]**

**⚠ Les enseignants du 2<sup>nd</sup> degré stagiaires ou titulaires entrent uniquement dans cette situation**  
*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an*

Une copie de l'arrêté de nomination (pour les stagiaires) ou de titularisation dans la catégorie A et du dernier arrêté d'affectation ;

L'inscription à la préparation d'un doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches, **ou** pour les titulaires du doctorat l'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur ;

Pour les candidats retenus : une demande de détachement pour les titulaires ou de congé sans traitement pour les stagiaires.

**Les enseignants ou chercheurs de nationalité étrangère ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche pendant au moins deux ans, titulaires d'un doctorat [Art. 2-3 et 7]**

*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an*

Une pièce attestant de votre qualité d'enseignant ou de chercheur pendant deux ans, après l'obtention du doctorat, dans un établissement étranger d'enseignement ou de recherche ;

Une copie du diplôme de doctorat ou d'un titre ou diplôme équivalent.

**Etudiant devant soutenir une thèse dans un délai d'un an [Art. 2-5 et 7-1]**

*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum un an renouvelable une fois pour un an*

L'inscription à la préparation d'un doctorat ;

L'attestation du directeur de thèse indiquant que la thèse sera soutenue dans un délai d'un an.

**Titulaire du doctorat ou d'une habilitation à diriger les recherches s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-6 et 7-1]**

*Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum d'un an renouvelable une fois pour un an*

Une copie du diplôme ;

L'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur.

**Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le service RH qui traitera votre dossier administratif**

**faculté des Lettres**

[lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr](mailto:lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr)

**faculté des Sciences et Ingénierie**

[sciences-drh-gestioncoEC@sorbonne-universite.fr](mailto:sciences-drh-gestioncoEC@sorbonne-universite.fr)