

Appel à candidatures :

Année de campagne :	2026
N° appel à candidatures :	SUFLATER26
Publication :	02/02/2026
Etablissement :	UNIVERSITE SORBONNE UNIVERSITE
Lieu d'exercice des fonctions :	Faculté des Lettres
Section1 :	21 - Histoire, civilisation, archéo. et art des mondes anciens...
Composante/UFR :	UFR d'Histoire de l'Art et Archéologie
Quotité du support :	Temps plein
Date d'ouverture des candidatures :	02/02/2026
Date de clôture des candidatures :	23/02/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
Date de dernière mise à jour :	30/01/2026

Contacts et adresses correspondance :**Contact pédagogique et scientifique :**

Contact administratif:	Mahi Fouzya
N° de téléphone:	0140462974
N° de fax:	00000000000
E-mail:	lettres-drh-spe-@sorbonne-universite.fr
Dossier à déposer sur l'application :	https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr

Spécifications générales de cet appel à candidatures :**Profil appel à candidatures :**

Job profile :	Histoire de l'art et archéologie de l'Egypte ancienne
Champs de recherche EURAXESS :	Art history - History

Les candidatures et le dépôt des dossiers sont dématérialisés et se font exclusivement
via l'application suivante : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>.
Les dossiers de candidatures saisis dans l'application ALTAIR ne seront pas examinés.

<input checked="" type="checkbox"/> Faculté des Lettres <input type="checkbox"/> Faculté des Sciences et Ingénierie	
Composante : UFR d'Histoire de l'Art et Archéologie Localisation : Institut d'art et archéologie, 3 rue Michelet 75006 Paris	
Identification de l'emploi	
Numéro du profil : SUFLATER26	Section(s) CNU : 21
Quotité : <input checked="" type="checkbox"/> 100% / <input type="checkbox"/> 50%	
Durée du contrat : <input checked="" type="checkbox"/> 1 an / <input type="checkbox"/> moins d'un an	Dates du contrat : Du 01/09/2026 au 31/08/2027
Nombre de postes à pourvoir :	
1	
Profil	
Histoire de l'art et archéologie de l'Egypte ancienne	
Euraxess Research Field	
Arts History Literature	
Enseignement	
Activités prévues : Cours magistraux de Licence 2 et 3 sur l'Histoire de l'art égyptien des IIe et Ier millénaire av. J.-C., cours magistraux d'archéologie Licence 3. Gestion de groupes de TD en L2 et L3. Éventuellement cours d'épigraphie égyptienne, de l'égyptien classique à égyptien ptolémaïque selon les compétences du/ de la candidat(e). Compétences recherchées : le ou la candidat(e) devra avoir une bonne connaissance de toutes les périodes de l'histoire de l'art égyptienne et une expérience de l'enseignement dans ce domaine est souhaitée. Il/elle devra faire preuve d'une grande disponibilité au premier semestre, durant lequel se déroulent la plupart des cours d'égyptologie en Licence.	
Contact enseignement	
<u>Frederic PAYRAUDEAU : frederic.payraudeau@sorbonne-universite.fr</u>	
Recherche	
Le candidat poursuivra ses recherches doctorales ou post-doctorales dans le cadre de l'UMR 8167 Orient et Méditerranée, Laboratoire Mondes pharaoniques. Une activité de terrain (chantier archéologique ou épigraphique, études de collections muséales) en Égypte ou au Soudan est souhaitée.	
Item « Projets de recherche » à renseigner par les candidates et candidats dans le dossier de candidature	
<input checked="" type="checkbox"/> Obligatoire <input type="checkbox"/> Facultatif	
Contact recherche	
<u>Frederic PAYRAUDEAU : frederic.payraudeau@sorbonne-universite.fr</u>	
Exposition aux risques professionnels	
<input checked="" type="checkbox"/> Non	

Consignes à respecter

L'enregistrement de votre candidature se fait conformément au calendrier prévisionnel à l'aide du lien suivant : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>

La procédure de candidature est entièrement dématérialisée – Aucun dossier papier ne sera accepté
Aucune pièce complémentaire ne pourra être acceptée après la clôture du dépôt des dossiers de candidatures fixée selon le calendrier prévisionnel.

Pièces à produire

Le dossier de candidature devra obligatoirement contenir les pièces ci-après, exigées par le décret modifié n°88-654 du 7 mai 1988, au format PDF

Toutes les pièces en langue étrangère doivent être traduites en français

- Une copie d'une pièce d'identité recto/verso avec photo lisible : carte d'identité ou passeport en cours de validité / titre de séjour (Pour les candidats retenus d'une nationalité étrangère nécessitant une autorisation de travail, le recrutement ne sera définitif qu'à l'obtention de cette autorisation) ;
- Un CV détaillé avec liste des publications ;
- Une copie du dernier diplôme obtenu ;
- Une copie de vos contrats d'ATER et de vos autres contrats de travail de la fonction publique ;

Les fonctionnaires titulaires et stagiaires de catégorie A de la fonction publique d'Etat et territoriale française, inscrits en vue de la préparation du doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches ou s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-1 et 5]

⚠ Les enseignants du 2nd degré stagiaires ou titulaires entrent uniquement dans cette situation
Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an

- Une copie de l'arrêté de nomination (pour les stagiaires) ou de titularisation dans la catégorie A et du dernier arrêté d'affectation ;
- L'inscription à la préparation d'un doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches, **ou** pour les titulaires du doctorat l'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur ;
- Pour les candidats retenus : une demande de détachement pour les titulaires ou de congé sans traitement pour les stagiaires.

Les enseignants ou chercheurs de nationalité étrangère ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche pendant au moins deux ans, titulaires d'un doctorat [Art. 2-3 et 7]

Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an

- Une pièce attestant de votre qualité d'enseignant ou de chercheur pendant deux ans, après l'obtention du doctorat, dans un établissement étranger d'enseignement ou de recherche ;
- Une copie du diplôme de doctorat ou d'un titre ou diplôme équivalent.

Etudiant devant soutenir une thèse dans un délai d'un an [Art. 2-5 et 7-1]

Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum un an renouvelable une fois pour un an

- L'inscription à la préparation d'un doctorat ;
- L'attestation du directeur de thèse indiquant que la thèse sera soutenue dans un délai d'un an.

Titulaire du doctorat ou d'une habilitation à diriger les recherches s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-6 et 7-1]

Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum d'un an renouvelable une fois pour un an

- Une copie du diplôme ;
- L'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur.

Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le service RH qui traitera votre dossier administratif

faculté des Lettres	lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr
faculté des Sciences et Ingénierie	sciences-drh-gestioncoEC@sorbonne-universite.fr