

**Appel à candidatures :**

<b>Année de campagne :</b>	2026
<b>N° appel à candidatures :</b>	SUFLATER30
<b>Publication :</b>	02/02/2026
<b>Etablissement :</b>	UNIVERSITE SORBONNE UNIVERSITE
<b>Lieu d'exercice des fonctions :</b>	Faculté des Lettres
<b>Section1 :</b>	21 - Histoire, civilisation, archéo. et art des mondes anciens...
<b>Composante/UFR :</b>	UFR d'Histoire de l'Art et Archéologie
<b>Quotité du support :</b>	Temps plein
<b>Date d'ouverture des candidatures :</b>	02/02/2026
<b>Date de clôture des candidatures :</b>	23/02/2026, 16:00 heures (heure de Paris)
<b>Date de dernière mise à jour :</b>	30/01/2026

**Contacts et adresses correspondance :****Contact pédagogique et scientifique :**

<b>Contact administratif:</b>	Mahi Fouzya
<b>N° de téléphone:</b>	0140462974
<b>N° de fax:</b>	00000000000
<b>E-mail:</b>	lettres-drh-spe-@sorbonne-universite.fr
<b>Dossier à déposer sur l'application :</b>	<a href="https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr">https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr</a>

**Spécifications générales de cet appel à candidatures :****Profil appel à candidatures :**

**Job profile :** Art et archéologie du monde islamique

**Champs de recherche EURAXESS :** Art history - History

**Les candidatures et le dépôt des dossiers sont dématérialisés et se font exclusivement**

**via l'application suivante : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>.**

**Les dossiers de candidatures saisis dans l'application ALTAIR ne seront pas examinés.**

**Faculté des Lettres**

**Faculté des Sciences et Ingénierie**

**Composante : UFR Histoire de l'art et archéologie**

**Localisation : Institut d'art et archéologie, 3 rue Michelet 75006 Paris**

**Identification de l'emploi**

**Numéro du profil : SUFLATER30**

**Section(s) CNU : 21**

**Quotité :**

**100% /  50%**

**Durée du contrat :**

**1 an /  moins d'un an**

**Dates du contrat : Du 01/09/2026 au 31/08/2027**

**Nombre de postes à pourvoir :**

**1**

**Profil**

**Art et archéologie du monde islamique**

**Euraxess Research Field**

**Arts History**

**Enseignement**

Le/la candidat.e interviendra en Licence 1, 2 et/ou 3 dans les enseignements d'histoire de l'art de la spécialité Islam ainsi qu'en master. Il/Elle pourra également intervenir dans les enseignements généraux d'histoire de l'art de premier cycle. L1 CM Histoire générale des arts - Islam L2 : CM et/ou TD Arts et archéologie du monde islamique. L3 : CM et/ou TD Histoire de l'art du monde islamique Master 1 : séminaire de méthodologie à recherche en histoire de l'art et archéologie du monde islamique Enseignements généraux en L1 : module pré-professionnel.

**Contact enseignement**

**Maxime DUROCHER : maxime.durocher@sorbonne-universite.fr.**

**Recherche**

Le/la candidat.e sera spécialisé.e en histoire de l'art du monde islamique (peinture, arts du Livre, objets, collections muséales). Il/Elle maîtrisera l'arabe et/ou le persan et/ou le turc. Il/Elle contribuera activement aux projets de recherche de l'UMR 8167 Orient et Méditerranée (équipe Islam médiéval).

**Item « Projets de recherche » à renseigner par les candidates et candidats  
dans le dossier de candidature**

**Obligatoire**       **Facultatif**

**Contact recherche**

**Maxime DUROCHER : maxime.durocher@sorbonne-universite.fr**

**Exposition aux risques professionnels**

**Non**

## Consignes à respecter

L'enregistrement de votre candidature se fait conformément au calendrier prévisionnel à l'aide du lien suivant : <https://recrutement-ater.sorbonne-universite.fr>

**La procédure de candidature est entièrement dématérialisée – Aucun dossier papier ne sera accepté**  
**Aucune pièce complémentaire ne pourra être acceptée après la clôture du dépôt des dossiers de candidatures fixée selon le calendrier prévisionnel.**

## Pièces à produire

**Le dossier de candidature devra obligatoirement contenir les pièces ci-après, exigées par le décret modifié n°88-654 du 7 mai 1988, au format PDF**

**Toutes les pièces en langue étrangère doivent être traduites en français**

- Une copie d'une pièce d'identité recto/verso avec photo lisible : carte d'identité ou passeport en cours de validité / titre de séjour (Pour les candidats retenus d'une nationalité étrangère nécessitant une autorisation de travail, le recrutement ne sera définitif qu'à l'obtention de cette autorisation) ;
- Un CV détaillé avec liste des publications ;
- Une copie du dernier diplôme obtenu ;
- Une copie de vos contrats d'ATER et de vos autres contrats de travail de la fonction publique ;

**Les fonctionnaires titulaires et stagiaires de catégorie A de la fonction publique d'Etat et territoriale française, inscrits en vue de la préparation du doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches ou s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-1 et 5]**

**⚠ Les enseignants du 2<sup>nd</sup> degré stagiaires ou titulaires entrent uniquement dans cette situation**  
Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an

- Une copie de l'arrêté de nomination (pour les stagiaires) ou de titularisation dans la catégorie A et du dernier arrêté d'affectation ;
- L'inscription à la préparation d'un doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches, **ou** pour les titulaires du doctorat l'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur ;
- Pour les candidats retenus : une demande de détachement pour les titulaires ou de congé sans traitement pour les stagiaires.

**Les enseignants ou chercheurs de nationalité étrangère ayant exercé des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche pendant au moins deux ans, titulaires d'un doctorat [Art. 2-3 et 7]**

Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum de trois ans renouvelable une fois pour un an

- Une pièce attestant de votre qualité d'enseignant ou de chercheur pendant deux ans, après l'obtention du doctorat, dans un établissement étranger d'enseignement ou de recherche ;
- Une copie du diplôme de doctorat ou d'un titre ou diplôme équivalent.

**Etudiant devant soutenir une thèse dans un délai d'un an [Art. 2-5 et 7-1]**

Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum un an renouvelable une fois pour un an

- L'inscription à la préparation d'un doctorat ;
- L'attestation du directeur de thèse indiquant que la thèse sera soutenue dans un délai d'un an.

**Titulaire du doctorat ou d'une habilitation à diriger les recherches s'engageant à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur [Art. 2-6 et 7-1]**

Sur ce fondement la durée du contrat est au maximum d'un an renouvelable une fois pour un an

- Une copie du diplôme ;
- L'engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur.

**Pour tout renseignement, vous pouvez contacter le service RH qui traitera votre dossier administratif**

faculté des Lettres	<a href="mailto:lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr">lettres-drh-spe@sorbonne-universite.fr</a>
faculté des Sciences et Ingénierie	<a href="mailto:sciences-drh-gestioncoEC@sorbonne-universite.fr">sciences-drh-gestioncoEC@sorbonne-universite.fr</a>