

Numéro dans le SI local :	0164
Référence GESUP :	0164
Corps :	Maître de conférences
Article :	26-I-1
Chaire :	Non
Section 1 :	05-Sciences économiques
Section 2 :	06-Sciences de gestion et du management
Section 3 :	
Profil :	Contrôle de gestion, Finance d'entreprise, Systèmes d'information, Management, Économie, Stratégie d'entreprise, Analyse stratégique pour la gestion, Tableau de bord de gestion
Job profile :	Management control, Corporate finance, Information systems, Management, Economics, Business strategy, Strategic analysis for management, Management dashboard
Research fields EURAXESS :	Other
Implantation du poste :	0870125N - UNIV. LIMOGES (IUT LIMOGES)
Localisation :	LIMOGES
Code postal de la localisation :	87000
Etat du poste :	Vacant
Adresse d'envoi du dossier :	PROCEDURE DEMATERIALISEE CF SITE GALAXIE XXXXXX - PAS D ENVOI PAPIER
Contact administratif :	ARNAUD BEAUZON
N° de téléphone :	RESPONSABLE SERVICE ENSEIGNANTS 05 55 14 91 37 05 55 14 91 18/20
N° de Fax :	05 55 14 91 00
Email :	drh-recrutement-ens@unilim.fr
Date de prise de fonction :	01/09/2021
Mots-clés :	
Profil enseignement :	
Composante ou UFR :	IUT du Limousin
Référence UFR :	http://www.iut.unilim.fr/
Profil recherche :	
Laboratoire 1 :	EA4332 (200815561J) - Centre de Recherches sur l'Entreprise, les Organisations et le Patrimoine
Application Galaxie	OUI

Poste ouvert également aux personnes 'Bénéficiaires de l'Obligation d'Emploi' mentionnées à l'article 27 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat (situations de handicap).

Le poste sur lequel vous candidatez est susceptible d'être situé dans une "zone à régime restrictif" au sens de l'article R.413-5-1 du code pénal. Si tel est le cas, votre nomination et/ou votre affectation ne pourront intervenir qu'après autorisation d'accès délivrée par le chef d'établissement, conformément aux dispositions de l'article 20-4 du décret n°84-431 du 6 juin 1984.

Le profil détaillé se trouve en pages suivantes



Identification du poste	Nature:	MCF	Composante : IUT du LIMOUSIN – département GEA Localisation : LIMOGES
	N°national:	0164	
	CNU/ Discipline:	05/06	

Etat du poste	<input checked="" type="checkbox"/> V : vacant	Date de la vacance : 01/09/2020
	<input type="checkbox"/> S : susceptible d'être vacant	Prise de poste au : 01/09/2021

Profil à publier

PEDAGOGIE : Contrôle de gestion, Finance d'entreprise, Systèmes d'information, Management, Économie, Stratégie d'entreprise, Analyse stratégique pour la gestion, Tableau de bord de gestion.

RECHERCHE : Innovation numérique, Finance, Ecosystèmes

Job Profile

Management control, Corporate finance, Information systems, Management, Economics, Business strategy, Strategic analysis for management, Management dashboard.

Research profile

Digital innovation, Finance, Ecosystems

Enseignement :

Département d'enseignement :	GESTION des ENTREPRISES et des ADMINISTRATIONS
Lieu(x) d'exercice :	LIMOGES
Equipe pédagogique :	6 EC + 11 second degré
Contact pédagogique	Sylvie Pérarnaud – Directrice des études
Tél contact pédagogique :	0555434370 secrétariat
Email contact pédagogique :	sylvie.perarnaud@unilim.fr
URL département	

Recherche :

Nom de l'équipe de recherche :	CREOP
Lieu(x) d'exercice :	Limoges
Contact scientifique :	Gulsen Yildirim
Tél contact scientifique :	
Email contact scientifique :	Gulsen.yildirim@unilim.fr
URL du laboratoire :	http://www.unilim.fr/creop/

Description activités :

Pédagogie : Selon le Programme Pédagogique National, l'enseignement se dispense en Cours Magistraux, en groupes de Travaux Dirigés et en groupes de Travaux Pratiques.

Le travail est effectué en équipe avec des enseignants d'autres matières notamment dans le cadre d'activités transversales. Dans le cadre de la mise en place du B.U.T., le(a) candidat(e) recruté(e) sera amené(e) à faire appel à une approche par compétences. Outre la transmission de connaissances et de savoir-faire, une attention particulière sera portée à l'accompagnement des étudiants qui devront faire l'acquisition de compétences au travers des situations d'apprentissage et d'évaluation complexes en lien avec les métiers préparés par la formation.

Le(a) candidat(e) recruté(e) sera amené(e) à participer au développement des parcours du B.U.T. G.E.A. dont certains seront en alternance.

Le(a) candidat(e) recruté(e) sera amené(e) à participer à l'ensemble des activités pédagogiques du département. Il sera notamment amené à effectuer des suivis d'alternants, de stagiaires, d'étudiants dans le cadre de projets tuteurés et de Projet Personnel et Professionnel. Une participation au rayonnement de la formation lors de diverses manifestations (forums, journées portes ouvertes, *etc*) et, le cas échéant, aux jurys est demandée. La personne recrutée aura la possibilité de prendre en charge des tâches administratives.

Recherche : La personne recrutée intégrera l'Équipe de recherche du CREOP - GIO

L'équipe du CREOP est bi-disciplinaire et accueille des chercheurs en science de gestion et en droit privé. Deux axes sont investis : innovation numérique – bien-être et santé ; innovation numérique - entrepreneuriat, patrimoine et territoires.

Le/la MCF recruté(e) devra déployer ses recherches autour des questions de l'innovation numérique et des nouveaux modes de financement, notamment dans le cadre des écosystèmes entrepreneuriaux.

Le(a) candidat(e) sera également à même de participer activement à des projets collaboratifs bi-disciplinaires nationaux et internationaux dans le cadre de journées d'étude, de réponse à des AAP communs ou autres projets de recherche. La capacité à écrire et à déployer des recherches en anglais est fortement souhaitée. Une expérience en accompagnement de projets d'étudiants entrepreneurs dans le cadre d'incubateurs et de Pépite ou de tout autre organisme d'accompagnement serait un plus.

Le(a) candidat(e) pourra également participer à des projets pluridisciplinaires et notamment en partenariat avec le LAPE (Laboratoire d'Analyse et de Prospectives Économiques).

Epreuve de mise en situation pour le candidat : OUI NON

Moyens :

Moyens humains :	Secrétariat administratif et de recherche
Moyens matériels :	Bureau et équipements informatiques

Autres informations :

Compétences particulières requises :	Compétences numériques, anglais professionnel
--------------------------------------	---