

UNIVERSITE DE BORDEAUX	Référence GALAXIE : 776
-------------------------------	--------------------------------

Numéro dans le SI local :	0998
Référence GESUP :	0998
Discipline :	H0422 - Anglais
Profil :	Anglais économique
Implantation du poste :	0333298F - UNIVERSITE DE BORDEAUX
Localisation :	Pessac
Code postal de la localisation :	33600
Etat du poste :	Suceptible d'être vacant
Contact administratif :	Service des recrutements
N° de téléphone :	Recrutements enseignants
Email :	0540006968 0540002527 recrutement.enseignant@u-bordeaux.fr
Date d'ouverture des candidatures :	20/10/2023
Date de fermeture des candidatures :	20/11/2023, 16 heures 00, heure de Paris
Date de prise de fonction :	01/09/2024
Profil enseignement :	College Droit Science Politique Economie Gestion (DSPEG) Departement des langues
Composante ou UFR :	
Référence UFR :	

Le profil détaillé se trouve en page 2 et suivantes

Université de Bordeaux

Fiche descriptive de poste : Enseignant du 2nd degré en Anglais

Poste susceptible d'être vacant
(pouvant être retiré de la campagne jusqu'au 09/01/2024)

Composante ou service : Collège Droit Science Politique Economie Gestion

Affectation précise : Département des langues

Libellé du profil : Enseignant du 2nd degré en Anglais économique

Directeur ou responsable : Stéphanie Roussel / stephanie.roussel@u-bordeaux.fr

Discipline 2nd degré : Anglais

Emploi Galaxie n° 776

Date de nomination : 01/09/2024

Descriptif :

Volume horaire d'enseignement sur la durée du contrat : 384 heures TD /an en présentiel

Filières de formation concernées : Licence et Master d'économie Gestion

Matières enseignées : Prioritairement anglais économique et selon les besoins anglais appliqué au droit.

Objectifs pédagogiques : La personne recrutée enseignera l'anglais, langue de spécialité en Licence et en Master prioritairement dans des parcours d'économie et de gestion. Elle aura pour tâche d'accompagner les étudiantes et les étudiants dans l'acquisition de compétences langagières en lien avec leur domaine de spécialité (économie, gestion). La personne recrutée devra mettre en œuvre une progression didactique permettant aux étudiantes et étudiants de découvrir certaines spécificités de la culture économique des pays anglophones dans une perspective professionnalisante. Une expérience professionnelle ou une formation (éventuellement un diplôme) dans l'un de ces domaines (économie Gestion, management) sera appréciée, tout comme une ouverture aux domaines de l'anglais appliqué au droit. La répartition des groupes de travaux dirigés selon les cursus de formation (Droit, économie-Gestion AES) s'organise, en effet, en fonction des besoins du Département des Langues et peut donner lieu à des enseignements dans d'autres composantes. La personne recrutée devra travailler en étroite collaboration avec les coordinations pédagogiques concernées, être capable de collaborer avec les collègues de l'équipe, participer à la création de supports pédagogiques ainsi qu'à l'organisation d'évaluations pour les groupes de TD dont elle aura la charge, contrôler l'absentéisme et le travail effectué en ligne (plateforme pédagogique Moodle) dans le cas d'enseignements hybrides, reporter les notes finales des TD sur l'application en ligne (Apogée) à l'issue de chaque semestre et transmettre les notes aux coordinations pédagogiques concernées, participer aux surveillances d'examens et aux jurys de délibérations de première et deuxième sessions, participer aux réunions du Département des Langues. Il est attendu des candidates et candidats une bonne expérience de l'enseignement notamment en milieu universitaire (par exemple vacations ou lectorat) et de préférence dans une faculté d'économie Gestion, AES, ou un IAE.

Contact :

Stéphanie Roussel, directrice du département des langues : stephanie.roussel@u-bordeaux.fr

Amanda Brown, coordinatrice pédagogique, anglais économique : amanda.brown-peroy@u-bordeaux.fr

Procédure de candidature :

Les candidats doivent saisir leur déclaration de candidature et transmettre leur dossier électronique dans le domaine applicatif GALAXIE, module VEGA, accessible à partir du portail Galaxie des personnels du supérieur.

Enregistrement candidature :

<https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/candidats.html>

➤ [accès qualification/recrutement](#)

Guide d'utilisation du module VEGA :

<https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/documentation/web/galaxie-can/recrutement-prag-prce-peps-plp/nouvelle-candidature>

Délai d'enregistrement :

du **20 octobre 2023 à 10 heures** (heure de Paris) au **20 novembre 2023 à 16 heures** (heure de Paris)

**Aucun dossier transmis par mail ne sera accepté.
Aucun dossier ne sera accepté après la date de clôture des inscriptions, fixée au
20 novembre 2023 (16h).**

Liste des documents à télécharger au format PDF dans le module VEGA :

- Pièce d'identité (copie recto-verso)
- Arrêté justifiant du dernier classement dans les corps et grade détenus
- Dernier arrêté d'affectation ou, pour les personnels en position autre que l'activité, copie de l'arrêté indiquant leur position administrative (détachement, disponibilité, congés divers)
- Curriculum vitae
- Lettre de motivation
- Justificatif RQTH, le cas échéant

Calendrier de la campagne :

- Enregistrement des candidatures du 20 octobre au 20 novembre 2023 (16h)
- Classement des candidatures par les commissions d'affectation du 23 novembre 2023 au 18 décembre 2023
- Saisie des vœux d'affectation des candidats sur l'application GALAXIE du 12 janvier (10 h) au 19 janvier 2024 (16h)
- Affichage des résultats sur l'application GALAXIE le 23 janvier 2024 (10h)