

UNIVERSITE GRENOBLE ALPES	Référence GALAXIE : 366
----------------------------------	--------------------------------

Numéro dans le SI local :	38677
Référence GESUP :	2112
Discipline :	H8010 - Economie et gestion
Profil :	Ressources humaines et communication
Implantation du poste :	0383546Y - UNIVERSITE GRENOBLE ALPES
Localisation :	Vienne
Code postal de la localisation :	
Etat du poste :	Vacant
Contact administratif :	Sebastien Gomez
N° de téléphone :	Responsable Recrutement Enseignant
Email :	07 63 55 41 79 04 76 01 26 78
	dgdrh-recrutement-ec@univ-grenoble-alpes.fr
Date d'ouverture des candidatures :	14/10/2025
Date de fermeture des candidatures :	14/11/2025, 16 heures 00, heure de Paris
Date de prise de fonction :	01/09/2026
Profil enseignement :	
Composante ou UFR :	IUT 2 de Grenoble
Référence UFR :	

Le profil détaillé se trouve en page 2 et suivantes

Affectation dans le supérieur d'enseignants du second degré – campagne 2026



L'Université Grenoble Alpes porte l'IDEX et des projets d'envergure internationale.
Elle réunit l'ensemble des forces de l'enseignement supérieur public du site Grenoble Alpes.
L'UGA est une université de recherche intensive, membre de l'UDICE et considérée parmi les 5
meilleures universités françaises.



56 200 étudiantes et étudiants

7 800 personnels

71 unités de recherche



www.univ-grenoble-alpes.fr/



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Profil court : Ressources humaines et communication

Discipline second degré : 8010 Economie-Gestion,
option A Administration et ressources humaines

Date de prise de poste : 01/09/2026

Localisation : IUT2 Grenoble – GEA Vienne

30 avenue du Général Leclerc
38200 Vienne

Contacts

Pour plus d'informations sur le poste vous pouvez contacter :

- Composante : M. Pascal COLIN, Chef de département GEA Vienne
pascal.colin1@univ-grenoble-alpes.fr
- Administration : Mme Marie MARTIN, Service RH IUT2
iut2-srh@univ-grenoble-alpes.fr ou 04.76.28.46.24

Descriptif enseignement :

Au sein du Département GEA – site de Vienne - de l'IUT2 de Grenoble, la personne recrutée assurera un service statutaire de 384 heures annuelles.

➤ Filières de formation concernées :

- **Bachelor universitaire de technologie** Gestion des entreprises et des administrations en formation initiale et alternance au sein des 2 parcours proposés à Vienne (GC2F et GEMA), sur l'intégralité du cursus de 3 ans.

➤ Objectifs pédagogiques :

- Dispenser des enseignements en **ressources humaines, management des organisations, communication interne et externe**, au sein d'un cursus professionnalisant (CM, TD) dans le respect du Programme pédagogique national du BUT Gestion des entreprises et des administrations.
- Participer à la création et au déploiement des mises en situation professionnelles du BUT (Situations d'apprentissage et d'évaluation).
- Suivre des étudiants en projet, stage et alternance.
- Participer aux jurys de soutenance.
- Participer aux réunions pédagogiques du département et de l'IUT.
- S'engager dans les tâches auxiliaires telles que les journées d'accueil et rentrée, JPO et promotion de la formation, le recrutement, la relation entreprise, les remises de diplômes ...

➤ Responsabilités et besoin d'encadrement :

- Participer à la vie institutionnelle du département (AG, conseil de département ...).
- À terme, prendre des responsabilités pédagogiques au sein du département GEA.

Compétences attendues :

- Démontrer une vision large et transversale des enseignements dispensés en BUT GEA.
- Témoigner d'un intérêt pour les métiers et les pratiques professionnelles visés par le BUT GEA.
- Démontrer une aptitude à s'intégrer et à collaborer activement avec toutes les équipes pédagogiques du département pour participer aux situations d'apprentissage et d'évaluation.
- Posséder les bases ou manifester un intérêt pour les pratiques pédagogiques, notamment les pratiques différenciées (apprentissage en mode projet, apprentissage par le jeu, classe inversée...).
- Posséder des bases en ingénierie numérique éducative : création d'activités, séquences ou parcours pédagogiques intégrant les outils numériques, création de grilles d'évaluation, ...
- Être à l'aise avec l'utilisation des outils de bureautique, les plateformes pédagogiques (en particulier Chamilo), et les outils de travail en mode hybride.
- Avoir le sens de l'innovation pédagogique.
- Être sensibilisé à l'approche par compétences.
- Être autonome dans la préparation des cours affectés et la réalisation des missions confiées.
- Bénéficier d'un réseau professionnel.

Pourquoi travailler à l'UGA ?



Environnement scientifique Exceptionnel

- Excellence des unités de recherche
- Incubateur de talents
- Équipements scientifiques
- Soutien financier aux projets de recherche et formation
- Soutien en ingénierie et gestion de projet
- Soutien pour l'international



Avantages sociaux

- Aide pécuniaire
- Chèques vacances, Restauration, Aide au transport, CESU
- CAESUG



Concilier vie personnelle et professionnelle

- Etablissement engagé (QVT handicap, diversité, parité)



Accompagnement

- Mobilité
- Accompagnement personnalisé des parcours professionnels : formation, dynamisation de carrière



Campus dynamique

- Installations sportives
- Activités culturelles et artistiques
- Cadre de travail exceptionnel
- Accessibilité facilitée

Comment candidater ?

Candidature GALAXIE

<https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/candidats.html>

Avant le 14/11/2025 à 16h00
(heure de Paris)

Commissions de recrutement :
entre le 24 novembre et
le 18 décembre 2025