

<b>UNIVERSITE DE NANTES</b>	<b>Référence GALAXIE : 4541</b>
-----------------------------	---------------------------------

<b>Numéro dans le SI local :</b>	PRCE 1630
<b>Référence GESUP :</b>	
<b>Discipline :</b>	H0422 - Anglais
<b>Profil :</b>	enseignant anglais
<b>Implantation du poste :</b>	0440984F - UNIVERSITE DE NANTES
<b>Localisation :</b>	UFR Sciences et techniques
<b>Code postal de la localisation :</b>	44
<b>Etat du poste :</b>	Vacant
<b>Contact administratif :</b>	Nelly Thomas
<b>N° de téléphone :</b>	Gestionnaire recrutements enseignants
<b>N° de Fax :</b>	02 40 99 83 62
<b>Email :</b>	-
	drh.concours@univ-nantes.fr
<b>Date d'ouverture des candidatures :</b>	17/10/2019
<b>Date de fermeture des candidatures :</b>	14/11/2019, 16 heures 00, heure de Paris
<b>Date de prise de fonction :</b>	01/09/2020
<b>Profil enseignement :</b>	
<b>Composante ou UFR :</b>	UFR Sciences et techniques
<b>Référence UFR :</b>	

Le profil détaillé se trouve en page 2 et suivantes



UNIVERSITÉ DE NANTES

## Université de Nantes

### Campagne 2020 de recrutement d'enseignants du second degré

- N° Galaxie :
- Discipline : Anglais
- Profil du poste : Enseignant Anglais
- Composante : UFR Sciences et Techniques
- Date d'affectation : 01/09/2020

#### PROFIL :

---

L'enseignant-e recruté-e sera chargé-e de cours du L1 au M2. Une partie du service sera à assurer sur le site de Saint Nazaire (1 jour par semaine).

Outre les enseignements présentsiels, il/elle participera au développement des activités du Service Langue de l'UFR Sciences : élaboration de supports, présentsiels et distanciels, examens et évaluations en contrôle continu, ainsi qu'à toutes les tâches de l'équipe (jury, tâches administratives), notamment en lien avec le Service Universitaire des Langues (SUL).

Un sens appuyé du travail d'équipe et une bonne connaissance des outils multimédia sont souhaités.

La personne recrutée sera amenée à participer au développement des cours en distanciel.

#### CONTACT PEDAGOGIQUE :

---

Nom : Sylvie KERVISION

Téléphone : 02 51 12 53 08

Adresse électronique : [sylvie.kervision@univ-nantes.fr](mailto:sylvie.kervision@univ-nantes.fr)

#### CONSTITUTION ET TRANSMISSION DU DOSSIER DE CANDIDATURE :

---

La procédure est dématérialisée. Les candidats doivent obligatoirement enregistrer leur candidature et déposer leur dossier sur l'application Galaxie, au plus tard à **16h00 le 14 novembre 2019**.

Le dossier est composé des pièces suivantes, au format PDF :

- Curriculum vitae détaillé
- Lettre de motivation adressée à Monsieur le Président de l'Université
- Pièce d'identité
- Copie de l'arrêté justifiant le dernier classement (avancement d'échelon) dans le corps et le grade du second degré
- Copie du dernier arrêté d'affectation ou, pour les personnels en position autre que l'activité, joindre une copie de l'arrêté indiquant leur position administrative (détachement, disponibilité, ...)
- Justificatif RQTH si vous êtes bénéficiaire d'une reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé

Tout dossier de candidature incomplet ou non déposé sur Galaxie avant le **14 novembre 2019 à 16h** (heure de Paris) sera déclaré irrecevable. Il est donc conseillé de ne pas attendre les derniers jours pour déposer votre dossier.

Une candidature non enregistrée dans Galaxie ne pourra pas être prise en compte.

Pour de plus amples informations sur la campagne de recrutement, consulter le site web de l'Université de Nantes, rubrique [Travailler à l'Université](#)