

UNIVERSITE CLERMONT AUVERGNE	Référence GALAXIE : 234
-------------------------------------	--------------------------------

Numéro dans le SI local :	
Référence GESUP :	
Discipline :	H8010 - Economie et gestion
Profil :	Les ressources concernées sont celles du BUT GEA dans le domaine des outils numériques de gestion et les traitements numériques des données (essentiellement utilisation avancée d'un tableur). Les enseignements pourront être élargis aux outils numériques de communication et de gestion de projets.
Implantation du poste :	0632084Y - UNIVERSITE CLERMONT AUVERGNE
Localisation :	Aurillac
Code postal de la localisation :	
Etat du poste :	Suceptible d'être vacant
Contact administratif :	SERVICE RECRUTEMENT
N° de téléphone :	SERVICE RECRUTEMENT
Email :	04.73.17.72.33
	recrutement-enseignant.drh@uca.fr
Date d'ouverture des candidatures :	
	24/10/2025
Date de fermeture des candidatures :	
	21/11/2025, 16 heures 00, heure de Paris
Date de prise de fonction :	
	01/09/2026
Profil enseignement :	
Composante ou UFR :	Institut Universitaire de Technologie
Référence UFR :	IUT

Le profil détaillé se trouve en page 2 et suivantes

Recrutement 2026

Emploi enseignant(e) second degré dans l'enseignement supérieur

FICHE DE PROFIL

ÉTABLISSEMENT : Université Clermont Auvergne

NUMÉRO DE L'EMPLOI SD n° : SD 0040 – Poste Sophie LEBOUVIER

INSTITUT : Institut Universitaire de Technologie

COMPOSANTE BÉNÉFICIAIRE : I.U.T Clermont Auvergne

PUBLICATION DEMANDÉE :

- **DISCIPLINE**¹ : **H 8010 – Economie et Gestion**
- **DATE DE PRISE DE FONCTION** : 01/09/2026
- **LOCALISATION** : Département Gestion des Entreprises et des Administrations site d'Aurillac

● **PROFIL ENSEIGNEMENT COURT**

Les ressources concernées sont celles du BUT GEA dans le domaine des outils numériques de gestion et les traitements numériques des données (essentiellement utilisation avancée d'un tableur). Les enseignements pourront être élargis aux outils numériques de communication et de gestion de projets.

¹ Une des disciplines figurant sur la liste jointe
DRH - Service Recrutement Mobilité
Courriel : recrutement-enseignant.drh@uca.fr

Informations Complémentaires²

Personne contact (Qualité, coordonnées complètes) :

Janique SOULIÉ, cheffe du département GEA Aurillac

janique.soulie@uca.fr

Tél. 06 77 27 81 80

Profil enseignement détaillé :

Les enseignements concernent prioritairement les ressources intitulées « outils numériques de gestion » et « traitements numériques des données » telles que définies dans le Programme National du BUT GEA. Il s'agit d'amener progressivement les étudiants à découvrir les outils numériques et leurs applications dans un contexte professionnel : utiliser puis approfondir les fondamentaux d'un tableur jusqu'aux fonctions avancées, exploiter l'information et modéliser à l'aide de logiciels et aider à la décision, modéliser les processus et mettre en œuvre les bases de la programmation. Les outils numériques de communication (traitement de texte, logiciel de présentation...) sont également enseignés en adaptation locale.

Selon le profil de la personne recrutée, les enseignements pourront être élargis aux outils du travail collaboratif et de gestion de projets. La connaissance de logiciels métiers de la gestion (comptabilité, administration RH, relation clients...) n'est pas obligatoire mais serait appréciée, de même que des connaissances sur l'Intelligence Artificielle.

L'enseignant(e) recruté(e) sera rattaché(e) au département GEA du site d'Aurillac qui compte 10 enseignants titulaires pour environ 200 étudiants. Il/elle pourra cependant éventuellement être amené(e) à intervenir sur des modules équivalents au sein des deux autres départements présents sur le site (Génie Biologique et Sciences des Données).

Il/elle devra prendre part au suivi de stagiaires et d'apprentis ainsi qu'à l'encadrement de projets dans le cadre des SAÉs.

Le fonctionnement en IUT reposant sur le travail de l'équipe pédagogique et la prise de responsabilités administratives, il/elle devra y apporter sa contribution.

Autres informations :

La personne recrutée devra montrer un intérêt pour les pédagogies innovantes mettant l'étudiant au centre de l'apprentissage, permettant la construction progressive de compétences et *in fine* la réussite des étudiants.

Des connaissances sur l'approche par compétences et la notion de portfolio seront particulièrement appréciées.

Domiciliation proche du lieu d'exercice fortement souhaitée après recrutement

² Nous attirons votre attention sur le fait que cette partie du document « Informations complémentaires » sera en l'état directement importée par la DRH vers GALAXIE.

Il importe donc que vous accordiez une grande diligence à sa rédaction.

Modalités pour candidater sur un emploi second degré dans le supérieur

Bulletin officiel n°26 du 27 juin 2024

Attention, les candidat(e)s doivent impérativement saisir leur déclaration de candidature et déposer les différentes pièces constitutives du dossier sur l'application GALAXIE/VEGA (ouverture des enregistrements sur GALAXIE, le vendredi 24 octobre 2025, 10 heures - heure de Paris).

(Cf guide de fonctionnement VEGA à destination des candidats, sur le site GALAXIE)

<https://www.galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/ensup/candidats.html>

Le dossier de candidature sera constitué des documents suivants :

- 1) une pièce d'identité ;
- 2) une copie de l'arrêté justifiant le dernier classement dans le corps et le grade d'enseignant du second degré ;
- 3) une copie du dernier arrêté d'affectation ou pour les personnels en position autre que l'activité, une copie de l'arrêté indiquant leur position administrative (détachement, disponibilité, congé, décision de report de nomination, arrêté de congé sans traitement ...) ;
- 4) un curriculum vitae détaillé avec les coordonnées complètes du (de la) candidat(e) ;
- 5) une lettre de motivation adressée à Monsieur le Président de l'Université ;

Le justificatif le cas échéant, RQTH n'est pas obligatoire.

Le dossier de candidature sera communiqué à la commission ad hoc de recrutement tel que transmis par le(la) candidat(e).

En conséquence, votre attention est appelée sur le soin à porter à la présentation des pièces demandées transmises en format portrait.

En cas de candidatures multiples, le(la) candidat(e) doit constituer un dossier pour chaque poste sur lequel il(elle) souhaite postuler.

Calendrier

**Date limite de dépôt du dossier sur GALAXIE/VEGA,
au plus tard le vendredi 21 novembre 2025, 16 heures (heure de Paris)**

Point d'attention : poste ouvert également aux personnes 'Bénéficiaires de l'Obligation d'Emploi' mentionnées à l'article 27 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat (situations de handicap).

Le module GALAXIE/VEGA vous permettra :

- de suivre votre (vos) candidature(s) et l'état de traitement de votre dossier,
- de prendre connaissance de votre classement,
- de formuler, le cas échéant, des vœux d'affectation.

Tous(tes) les candidat(e)s classé(e)s devront exprimer leurs vœux d'affectation (acceptation ou refus), dans le domaine applicatif GALAXIE/VEGA, du vendredi 9 janvier 2026 à 10 heures, (heure de Paris) au plus tard le vendredi 16 janvier 2026 à 16 heures, (heure de Paris)