

Fiche pratique ODYSSEE

Gestionnaire RH – consultation de la liste des enseignants-chercheurs quittant l'établissement

Dans le cadre de la campagne synchronisée, à l'issue du traitement algorithmique, et au fil de l'eau dès qu'un enseignant-chercheur classé a accepté un poste dans un autre établissement, vous pourrez consulter la liste des enseignants-chercheurs quittant votre établissement.

NB : Cela suppose que le candidat à un poste dans Odyssee s'est bien connecté avec son compte d'enseignant-chercheur et qu'il n'a pas créé un compte de candidat en vue de la campagne de recrutement.

Pour ce faire, vous devez sélectionner « **Procédure** » – « **Recrutement EC** » - « **Gestion des postes et des jurys** ».



Accueil > Procédures > Recrutement EC

Recrutement EC

- Offres de poste au national
- Gestion des postes et des jurys**
- Examen de recevabilité
- Résultats d'affectation
- Indicateurs de campagne
- Campagne précédente

Tableau de bord - Recrutement EC 2026

Bienvenue sur votre tableau de bord. Vous trouverez ci-dessous des informations relatives au recrutement EC de l'année 2026.

Indicateurs des campagnes synchronisée et au fil de l'eau

Vous trouverez ci-dessous les différents indicateurs du recrutement EC


Indicateurs de campagne
→

Gestion des postes et des jurys

[Créer une offre de poste](#)

Statut du poste	N°	Type de campagne	Corps	Article	Section(s)	Saisie du jury	
EXAMEN 115V	2026041	Au fil de l'eau	M1F	26.110	02	Publié	

Vous avez accès à l'export de la liste des enseignants-chercheurs susceptibles de quitter l'établissement en bas de la page :

Accueil

Paramétrage

Procédures

Espace personnel

Information - vous êtes bien sur l'environnement de recette

Accueil > Procédures > Recrutement EC > Gestion des postes et des jurys

Filtrer les postes par :

Réinitialiser les filtres

Statut du poste

Type de campagne

Établissement

Corps

Article

Section

Saisie du jury

Gestion des postes et des jurys

Vous pourrez à partir de cet écran, créer et gérer vos offres de poste et les jurys qui y sont attachés.

Rechercher par numéro de poste

Exemple : 290001

Rechercher par numér

Créer une offre de poste

Statut du poste	N°	Type de campagne	Corps	Article	Section(s)	Saisie du jury	
EXAMEN JURY	260041	Au fil de l'eau	MCF	26-I-1°	02	Publié	...
NON POURVU	260042	Au fil de l'eau	PR	46 1°	02		...
EXAMEN JURY	260043	Au fil de l'eau	MCF	26-I-1°	04	Publié	...
NON POURVU	260044	Au fil de l'eau	MCF	26-I-2°	04	Publié	...
CLASSE JURY	260045	Au fil de l'eau	MCF	26-I-3°	03	Publié	...
EXAMEN JURY	260046	Au fil de l'eau	MCF	26-I-2°	04	Publié	...
EXAMEN JURY	260047	Au fil de l'eau	MCF	26-I-2°	01	Publié	...
NON POURVU	260057	Au fil de l'eau	MCF	26-I-1°	02	Publié	...
NON POURVU	260058	Au fil de l'eau	MCF	26-I-1°	02	Publié	...
CLASSE JURY	260059	Au fil de l'eau	MCF	26-I-1°	02	Publié	...

Lignes par page

10

1-10 sur 28

1

2

3

Exporter la synthèse du suivi des vœux et des choix des candidats

Vous avez la possibilité d'exporter une vue d'ensemble de l'avancée de la saisie des vœux ou des choix des candidats en cliquant sur le bouton ci-dessous.

Exporter la liste des EC susceptibles de quitter l'établissement

Vous pouvez exporter la liste de vos enseignants-chercheurs recrutés dans d'autres établissements. Le bouton n'est actif qu'à partir du moment où au

MESR / DGRH A2 – Fiche pratique ODYSSEE – Gestionnaire RH – consultation de la liste des enseignants-chercheurs quittant l'établissement MàJ. 25/06/2026

2/2