**Arrêté-type de RLA pour enfant(s) à charge**

|  |
| --- |
| [Logo et/ou nom de l'établissement] |
| *Imputation budgétaire***LA•LE PRÉSIDENT•E OU LA•LE DIRECTEUR•RICE DE [ÉTABLISSEMENT],** |
| VU | le code de l’éducation, notamment son article L. 951-3 ; |
| VU | le code général de la fonction publique, notamment ses articles L 556-1 et L 556-2 ; |
| VU | le décret n° 84-431 du 6 juin 1984 modifié fixant les dispositions statutaires communes applicables aux enseignants-chercheurs et portant statut particulier du corps des professeurs des universités et du corps des maîtres de conférences ; |
| VU | l’arrêté du 10 février 2012 **modifié** portant délégation de pouvoirs en matière de recrutement et de gestion de certains personnels enseignants des établissements publics d’enseignement supérieur et de recherche ; |
| VU | la demande de M [civilité Prénom NOM] accompagnée de ses justificatifs d’état-civil, |
| **ARRÊTE** |
| **ARTICLE 1er.-** | La limite d'âge de M [civilité Prénom NOM], professeur des universités [ou maître de conférences], ayant X enfant[s] à charge à la date du [jour de la limite d’âge du corps] est reculée d'un an [ou plus] en application des dispositions de l’article L 556-2 du code général de la fonction publique susvisé. |
| **ARTICLE 2.-** | La•le directeur•rice général•e des services de [établissement] est chargé•e de l’exécution du présent arrêté. |
| Fait à [ville], le [date] | *La•le président•e ou la•le directeur•rice de [établissement]* |